様式４

企画提案書

年　　月　　日

士別市長　様

提出者

住所

商号又は名称

代表者氏名　　　　　　　　　　　　　　　　印

業務名　士別市電子決裁・文書管理システム導入業務

標記業務について、次の書類を添えて申込みます。

なお、添付書類の記載事項は事実と相違ないことを誓約します。

添付書類

１　企画提案概要書

２　企画提案書別紙

３　業務に係る事業費積算内訳

４　士別市電子決裁・文書管理システム機能要件対応可否回答書

５　その他必要な書類

提出担当者役職・氏名

連絡先　電話

ＦＡＸ

e-mail

（連絡先は間違いのないよう記入してください。）