

庁 議 記 録

出席者：市長・副市長・教育長・市立病院副管理者・総務部長・市民部長・健康福祉部長・経済部長・建設環境部長・生涯学習部長・経営管理部長・消防事務組合消防長・総務課長・財政課長・企画課長・企画課秘書創生係長

1. スケジュールの確認

- ・10日（金）の第70回しべつ雪まつり安全祈願祭に関連して報告。雪まつりの職員福利厚生会滑り台作りは今年から取りやめ、当日の運営手伝いを行う。

2. 各部からの報告・連絡事項

・総務部

- ・第1回定例会のスケジュールについて、資料を用いて説明。
- ・令和7年度「市政執行方針」編成スケジュールについて、資料を用いて説明。24日（金）までに企画課長へ提出をお願いします。
- ・令和7年度予算編成取り扱い指針について、資料を用いて説明。
- ・10日（金）に会派代表者会議を開催する。案件は固定資産評価委員の選任について。
- ・今週から予算ヒアリングを実施するため、各部対応をお願いします。

・市民部

- ・なし。

・健康福祉部

- ・みんなで支える手話言語条例のパブリックコメントを6日（月）から2月4日（火）まで実施する。

・経済部

- ・12月29日に翠月の三方弁が故障したが営業には問題はなし。復旧まで40日程度の見込みとなる。

・建設環境部

- ・なし。

・生涯学習部

- ・7日（火）から10日（金）の日程で、士別市小学生派遣交流事業を実施、13名の生徒が参加、南小学校の藤田校長先生他5名が引率する。
- ・12日（日）にはたちを祝う会を開催、住民登録がある方が118名、市外に住所がある方が40名程度参加予定。

・市立病院

- ・年末年始の救急外来受診状況について、延べ411名が受診した。発熱が大半、インフルエンザは127名、コロナは55名が陽性であった。

・消防事務組合

- ・本日出初式を開催する。

3. 協議事項

なし。

4. その他

なし。

5. 理事者確認・指示事項

- ・事業アセス・公共施設マネジメントに関する市民への説明等について、スケジュール感をもって対応をお願いします。（市長）

- ・令和7年度は財政健全化実行計画の最終年度、次期総合計画の策定年度であり、重要な1年になると考えている。担当職員が時間を上手に使えるよう各部長のマネジメントをお願いする。また、新たな課題が出てくることが想定されるが、決定事項が遅れることがないように進めていきたい1年と考えているため、各部長から伝達をお願いする。(市長)
- ・これから人口減少が想定されている。課題は毎年出てくるため、新たな取り組み・効率的な行政運営について職員からの提案をいただきたい。全力で日常の業務にあたるのではなく、8割を業務に充て、残りの2割で新たなことを考えていけるような、ゆとりのある1年間を作れるよう各部長から話をお願いする。(市長)

庁 議 記 録

出席者：市長・副市長・教育長・総務部長・市民部長・健康福祉部長・経済部長・建設環境部長・生涯学習部長・
経営管理部長（代理：病院総務課長）・消防事務組合消防長（代理：消防署長）・総務課長・財政課長・
企画課長・企画課秘書創生係長

欠席者：市立病院副管理者

1. スケジュールの確認

2. 各部からの報告・連絡事項

・総務部

- ・第 1 回臨時会の議事日程について、資料を用いて報告。
- ・臨時会で補正予算を上程する臨時交付金について、資料を用いて説明。
- ・普通交付税の再算定結果について、資料を用いて説明。
- ・2 月 12 日（水）13 時 30 分から、公共施設マネジメント及び事業アセスについて予算決算常任委員会の所管事務調査が行われる。

・市民部

- ・なし。

・健康福祉部

- ・16 日（木）に、グランドホテルで土別地区保護司・土別更生保護女性会合同新年会・退任者を送る会が開催される。
- ・17 日（金）に文教厚生常任委員会の所管事務調査で、土別市みんなでささえる手話言語条例（案）について調査が行われる。
- ・16 日（木）から 3 月 14 日（金）まで福祉灯油の受付を行う。16 日・17 日は集中受付として市民テラスで対応する。

・経済部

- ・17 日（金）11 時 30 分から、第 2 庁舎ロビーでしべつクル〜ルのおむすび販売会が開催される。
- ・9 日（木）にスノーモビルランドイン土別がオープンした。13 日までの 5 日間は料金半額イベントを実施、来場者は昨年から 39 人の増となった。

・建設環境部

- ・なし。

・生涯学習部

- ・12 日（日）に令和 7 年土別市はたちを祝う会を開催した。対象者が 115 人、家族等一般が 134 人、来賓含めて 268 人の出席となった。
- ・10 日（金）から 12 日（日）まで、名寄市で全道中学校スキー大会のノルディック競技が開催された。11 日のクラシカルの部で朝日中学校の中村君が 4 位、土別中学校の遠藤君が 6 位、12 日のフリースタイルの部では遠藤君が 6 位、中村君が 8 位に入賞し、2 月に長野県で開催される全国大会へ出場する。

・市立病院

- ・なし。

・消防事務組合

- ・12 月の出動件数は、火災 1 件、救助 1 件、救急 138 件であった。

3. 協議事項

①【総務部】まちづくり懇談会の開催について

②【生涯学習部】「士別市小中学校適正配置計画」改訂の進捗について

4. その他

5. 理事者確認・指示事項

・新年度予算について、今週でまとめていくためヒアリングでの確な説明をお願いする。(市長)

庁 議 記 録

出席者：市長・副市長・教育長・市立病院副管理者・総務部長・市民部長・健康福祉部長・経済部長・建設環境部長・生涯学習部長（代理：学校教育課長）・経営管理部長・消防事務組合消防長・総務課長・財政課長・企画課長・企画課秘書創生係長

1. スケジュールの確認

- ・変更なし

2. 各部からの報告・連絡事項

・総務部

- ・臨時会における故谷守議員追悼演説日程のについて、資料を用いて説明。
- ・理事者協議資料等の取り扱い変更について、資料を用いて説明。
- ・令和6年12月分時間外勤務実績について、資料を用いて説明。
- ・24日（金）に、日本甜菜製糖株式会社と地域活性化や災害時の連携などを目的とした包括連携協定を締結する。協定に基づく連携事項は7本となる。
- ・24日（金）の記者懇談会において、「まちづくり懇談会」「物価高騰臨時交付金」「带状疱疹ワクチン接種」の3本について説明する。
- ・例年3月に実施している市・議会・記者クラブによる3者合同懇親会については廃止の意向である。

・市民部

- ・25日（土）に開催される朝日商工会永年勤続優良従事者表彰式で、勤続20年となるリカー&フードかわ井 岡田 恵（おかだめぐみ）氏と（有）アサヒ商事 後藤 優子（ごとうよしこ）氏が北海道商工会連合会長表彰及び市長表彰を受賞する。
その他に、5名が商工会長表彰を受賞する。

・健康福祉部

- ・第3期土別市子ども・子育て支援事業計画（案）について、資料を用いて説明。意見等がある場合は、23日（木）までに連絡願う。
- ・21日（火）に、土別市民生委員児童委員協議会の全体研修会、表彰状伝達式及び祝賀会が開催される。

・経済部

- ・なし。

・建設環境部

- ・なし。

・生涯学習部

- ・21日（火）から朝日学区を皮切りに市内6学区で「小中学校のあり方懇話会」を開催する。

・市立病院

- ・なし。

・消防事務組合

- ・なし。

3. 協議事項

- なし。

4. その他

- ・職員提案で朝礼の廃止や夕礼の実施について意見が寄せられているが、各部の実施状況を確認したい。（総務部長）

⇒各部から実施状況について報告あり。朝礼については概ね全ての部署で実施しているが、内容については1分間スピーチやスケジュール、申し送り事項など様々であり、発言者（部長・課長・職員）や範囲（部単位・課単位）についても異なっており、夕礼については実施している部署の方が少ない状況である。今回の確認内容を踏まえ総務部長段階で内容を整理し、改めて今後の実施手法についてお示しする。

5. 理事者確認・指示事項

- ・本日からしばらくの間、暖気が入ってくる予報なので公共施設の落雪などに注意願う。（市長）
- ・公共施設マネジメントや事務事業アセスメントに関する地域説明を行う部署も多いと思うが、12月の記者会見資料や人口推計などを用いて丁寧な説明を願う。2月17日から実施するまちづくり懇談会のことも伝えて頂いて構わない（市長）
- ・

庁 議 記 録

出席者：副市長・教育長・市立病院副管理者・総務部長・市民部長・健康福祉部長・経済部長（代理：畜産林務課長）・
建設環境部長・（都市整備統括監）・生涯学習部長・経営管理部長・消防事務組合消防長・総務課長・
財政課長・企画課長（代理：企画課副長）・企画課秘書創生係長
欠席者：市長

1. スケジュールの確認

- ・28日（火）から29日（水）の市長の出張について、特別交付税要望のほか、地デジ中継局の補助にかかる要望及び合宿招致活動を実施する。（総務部長）
- ・29日（水）の北海道社会貢献賞伝達式について、北海道社会貢献賞の受賞者は山居士別市議会議長である。（総務部長）
- ・1日（土）から2日（日）の雪まつりについて、福利厚生会では国際雪ハネ選手権の手伝いを中心に実施する。チューブ滑り台は今年には行わない。（総務部長）

2. 各部からの報告・連絡事項

・総務部

- ・令和6年の休暇取得状況について、資料を用いて説明。7年度は全課が12日をクリアできるよう計画的な業務の遂行に務めていただきたい。夏期休暇取得は平均2.8日であったため、連続して3日取得できるよう業務の調整をお願いする。
- ・2月12日（水）に開催される予算決算常任委員会所管事務調査について、資料を用いて説明。同日は9時30分から全員協議会、終了後10時を目途に記者会見を行い、所管事務調査終了後に会派代表者会議を開催していただく。案件があれば今週中に総務部長・総務課長まで提出をお願いする。

・市民部

- ・2月は市税滞納防止月間に位置づけしており、2月3日（月）から28日（金）まで、滞納の未然防止に向けた啓発活動を行う。14日（金）に催告を実施、23日（日）の午前中には休日税相談を実施する。

・健康福祉部

- ・30日（木）に上川と留萌ブロック合同で民生員児童委員初任者研修が開催される。上川留萌管内から17名が参加する予定となっている。
- ・31日（金）に健康長寿推進計画策定・推進懇談会を開催する。

・経済部

- ・日向温泉のレジオネラ菌検出に伴う営業休止について、20日から21日にかけて消毒作業が完了し、22日に検体を検査業者へ送付した。最短で30日に検査結果が出ることから、レジオネラ菌が確認されなければ2月1日に再開したいと考えている。
- ・2月1日（土）から2日（日）に開催される第70回しべつ雪まつりについて、資料を用いて共有。

・建設環境部

- ・なし。

・生涯学習部

- ・なし。

・市立病院

- ・31日（金）に医療連携法人の理事会が開催される。長島事業管理者が出席する。
- ・比布町にあるぴっぷクリニックの指定管理受託法人が3月31日を持って撤退し、新たな法人に変更となる。現在透析患者送迎サービスを行っていたが、新しい法人では透析を一切行わない事とな

るため、土別で5人の患者を引き受ける。

・ **消防事務組合**

・ なし。

3. 協議事項

・ なし。

4. その他

・ 暖気が続いていて、施設敷地内が非常に滑りやすくなっているので、砂を撒くなど対応をお願いしたい。(総務部長)

5. 理事者確認・指示事項

・ 先週、令和7年度予算内示を行った。予算委員会等議会への準備をお願いする。6年度についても残り2ヶ月、事業の実施状況について先送りしているものがないか再確認するとともに、予算の執行についても残すものは残すとして確認をお願いする。(副市長)