

# 就労証明書【 度利用分】

北海道士別市長 様

証明日 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

(自営業以外の場合:雇用主)

事業所名 \_\_\_\_\_

代表者名 \_\_\_\_\_ (印)

所在地 \_\_\_\_\_

電話番号 \_\_\_\_\_

記入者名 \_\_\_\_\_

記入者連絡先 \_\_\_\_\_

(自営業の場合:民生児童委員)

民生児童委員名 \_\_\_\_\_ (印)

下記の内容について、事実であることを証明いたします。

No.	項目	記入欄								
1	業種									
2	ふりがな									
	就労者氏名									
3	就労者住所									
4	雇用(予定)期間	(○をつけてください) 有期 ・ 無期	年	月	日	～	年	月	日	
5	勤務先事業所名									
6	勤務先住所									
7	勤務先電話番号									
8	雇用の形態	(○をつけてください) 自営業 ・ 正社員 ・ パート・アルバイト ・ 非常勤・臨時職員 ・ 派遣社員 ・ その他( )								
9	就労時間 (固定就労の場合)	<input type="checkbox"/> 月 <input type="checkbox"/> 火 <input type="checkbox"/> 水 <input type="checkbox"/> 木 <input type="checkbox"/> 金 <input type="checkbox"/> 土 <input type="checkbox"/> 日 <input type="checkbox"/> 祝祭日		週合計時間	時間	分				
		平日	時	分	～	時	分			
		土曜	時	分	～	時	分			
		日曜	時	分	～	時	分			
10	就労時間 (変則就労の場合)	週平均	時間	分						
11	就労実績 (直近3ヶ月分)	年	月	年	月	年	月			
		日/月	日/月	日/月						
12	産前・産後休業	期間	年	月	日	～	年	月	日	
13	育児休業 (予定期間)	期間	年	月	日	～	年	月	日	
		短縮可能時期	年	月	日	延長可能時期	年	月	日	
14	復職年月日	年	月	日						
15	備考欄									

保護者記入欄

児童名	生年月日	年	月	日	利用施設	<input type="checkbox"/> 利用中	<input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)
児童名	生年月日	年	月	日	利用施設	<input type="checkbox"/> 利用中	<input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)
児童名	生年月日	年	月	日	利用施設	<input type="checkbox"/> 利用中	<input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)