

# 就労証明書【 年度利用分】

北海道士別市長 様

証明日 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

(自営業以外の場合:雇用主)

事業所名 \_\_\_\_\_

代表者名 \_\_\_\_\_ (印)

所在地 \_\_\_\_\_

電話番号 \_\_\_\_\_

記入者名 \_\_\_\_\_

記入者連絡先 \_\_\_\_\_

(自営業の場合:民生児童委員)

民生児童委員名 \_\_\_\_\_ (印)

下記の内容について、事実であることを証明いたします。

No.	項目	記入欄
1	業種	
2	ふりがな	
	就労者氏名	
3	就労者住所	
4	雇用(予定)期間 <small>(○をつけてください) 有期・無期</small>	_____年 _____月 _____日 ~ _____年 _____月 _____日
5	勤務先事業所名	
6	勤務先住所	
7	勤務先電話番号	
8	雇用の形態 <small>(○をつけてください) 自営業・正社員・パート・アルバイト・非常勤・臨時職員・派遣社員・その他( )</small>	
9	就労時間 (固定就労の場合)	<input type="checkbox"/> 月 <input type="checkbox"/> 火 <input type="checkbox"/> 水 <input type="checkbox"/> 木 <input type="checkbox"/> 金 <input type="checkbox"/> 土 <input type="checkbox"/> 日 <input type="checkbox"/> 祝祭日 週合計時間 _____ 時間 _____ 分
		平日 _____時 _____分 ~ _____時 _____分
		土曜 _____時 _____分 ~ _____時 _____分
		日曜 _____時 _____分 ~ _____時 _____分
10	就労時間 (変則就労の場合)	週平均 _____ 時間 _____ 分
11	就労実績 (直近3ヶ月分)	_____年 _____月 _____日
		_____年 _____月 _____日
12	産前・産後休業	期間 _____年 _____月 _____日 ~ _____年 _____月 _____日
13	育児休業 (予定期間)	期間 _____年 _____月 _____日 ~ _____年 _____月 _____日
		短縮可能時期 _____年 _____月 _____日 延長可能時期 _____年 _____月 _____日
14	復職年月日	_____年 _____月 _____日
15	備考欄	

保護者記入欄

児童名	生年月日 _____年 _____月 _____日	利用施設	<input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)
児童名	生年月日 _____年 _____月 _____日	利用施設	<input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)
児童名	生年月日 _____年 _____月 _____日	利用施設	<input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)

※育児休業中における保育園の入所期間は、**1年6ヶ月**です。育児休業1年6ヶ月時点に、入所児が年長の場合は、育児休業を継続または延長する場合に限り、**卒園まで継続入所が可能**です。